



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

§1

Informacje ogólne, definicje oraz zakres usług

1. Niniejszy regulamin obejmuje zasady korzystania z usług dietetycznych w formie stacjonarnej oraz online, procedurę zawierania umowy na świadczenie usług dietetycznych oraz zasady przetwarzania danych osobowych Pacjentów przez Usługodawcę w związku z działalnością gospodarczą prowadzoną przez Paulinę Wójcik pod firmą Dietetyk Kliniczny Paulina Wójcik z siedzibą w Jawiszowicach przy ul. Świętego Jana 7, NIP: 5492464072, REGON: 389835967.
2. Warunkiem korzystania z oferowanych usług jest zapoznanie się z treścią niniejszego regulaminu i akceptacja jego postanowień oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Pojęcia użyte w niniejszym regulaminie mają następujące znaczenie:
 - 1) **USŁUGODAWCA** – osoba świadcząca usługi dietetyczne – dietetyk Paulina Wójcik posiadająca odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia w zakresie oferowanych usług dietetycznych, zgodnych z aktualnym poziomem wiedzy naukowej;
 - 2) **PACJENT** – osoba korzystająca z usług dietetycznych świadczonych przez Usługodawcę, która ukończyła osiemnasty rok życia oraz zaakceptowała niniejszy regulamin. W przypadku osób poniżej osiemnastego roku życia, które ukończyły szesnasty rok życia, wymagane jest przedstawienie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego, zaś w przypadku osób poniżej szesnastego roku życia, niezbędna jest reprezentacja takiego Pacjenta przez rodzica lub opiekuna prawnego;

- 3) **DNI ROBOCZE** – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy;
- 4) **GABINET** – lokal zlokalizowany przy ul. Handlowej 3 w Jawiszowicach w którym Usługodawca świadczy usługi stacjonarne;
- 5) **KONSULTACJA STACJONARNA** – spotkanie stacjonarne Pacjenta z Usługodawcą w gabinecie w ramach którego Usługodawca świadczy oferowane przez siebie usługi. W każdym momencie świadczenia usługi istnieje możliwość zmiany formy konsultacji na konsultacje online;
- 6) **KONSULTACJA ONLINE** – spotkanie zdalne Pacjenta z Usługodawcą odbywające się poprzez zorganizowanie wideokonferencji przez portal Google Meet (lub poprzez inny komunikator po dokonaniu wcześniejszych ustaleń). Usługodawca najpóźniej na dziesięć minut przed rozpoczęciem konsultacji online wysyła Pacjentowi link do spotkania poprzez wiadomość sms lub wiadomość e-mail. Płatność związana ze świadczeniem usług przez Usługodawcę w ramach konsultacji online, powinna zostać uiszczona przez Pacjenta oraz zaksięgowana na rachunku bankowym Usługodawcy przed jej rozpoczęciem. W każdym momencie świadczenia usługi istnieje możliwość zmiany formy konsultacji online na konsultacje stacjonarne, o których mowa w pkt. 5) niniejszego ustępu.
- 7) **OFERTA** – wykaz cen brutto należnych za świadczone usługi, które dostępne są stacjonarnie w gabinecie oraz na stronie internetowej: www.dietetycznaprzestrzen.pl. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen usług.
- 8) **VOUCHER** – dokument uprawniający Posiadacza do skorzystania z usług Usługodawcy zgodnie z obowiązującym cennikiem, do wysokości wartości kwoty w nim wskazanej. Wartość vouchera obejmuje opłaty za usługę oraz wydanie vouchera. Minimalna wartość vouchera wynosi 180,00 złotych. Opłata uiszczona tytułem nabycia vouchera nie podlega zwrotowi. Voucher można zamówić poprzez wiadomość email na adres skrzynki pocztowej: **kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl** lub poprzez połączenie telefoniczne pod numerem: 786-136-777. Data ważności Vouchera liczona jest od daty jego wydania, a termin ważności vouchera wynosi 12 miesięcy od daty jego wydania. Usługodawca oferuje dwa rodzaje voucherów:

- a) **VOUCHER PODSTAWOWY** – voucher o wartości 180,00 złotych obejmujący usługę konsultacji wstępnej;
 - b) **VOUCHER ROZSZERZONY** – voucher o wartości przewyższającej kwotę 180,00 złotych.
4. Usługodawca w ramach prowadzonej działalności gospodarczej świadczy następujące rodzaje usług:
- 1) **USŁUGI INDYWIDUALNE** – usługi świadczone dla indywidualnego Pacjenta, zaliczają się do nich:
 - a) **KONSULTACJA WSTĘPNA** – odbywa się w formie konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online i polega na przeprowadzeniu wywiadu zdrowotno-żywnieniowego oraz motywacji do zmian żywieniowych. Konsultacja wstępna ma na celu zebranie informacji o stylu życia, stanie zdrowia, dotychczasowych nawykach żywieniowych oraz ewentualnej farmakoterapii. W ramach konsultacji wstępnej ustalany zostaje cel spotkań Pacjenta z Usługodawcą oraz praca nad motywacją Pacjenta do dokonania zmian żywieniowych. Przed konsultacją wstępną Pacjent powinien zapoznać się z informacjami dostarczonymi przez Usługodawcę po umówieniu terminu konsultacji albo konsultacji online, niezbędnymi do odpowiedniego przygotowania się do pierwszej wizyty. Na pierwszą wizytę należy dostarczyć:
 - wypełniony kwestionariusz zdrowotno-żywnieniowyWzór do wydruku zostanie wysłany Pacjentowi na podany przez niego adres poczty elektronicznej (email). W przypadku pierwszej wizyty w formie konsultacji stacjonarnej wypełniony kwestionariusz należy przynieść na termin konsultacji, zaś w przypadku konsultacji online, skan bądź zdjęcia wypełnionego dzienniczka żywieniowego należy przesłać na adres poczty elektronicznej (email) Usługodawcy:
kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl najpóźniej 48 godzin przed terminem zaplanowanej konsultacji online;
 - wyniki zalecanych badań – do podstawowych badań należą:
morfologia krwi z rozmazem,
badanie ogólne moczu
glukoza, insulina na czczo

lipidogram (cholesterol całkowity, LDL, HDL, TG)

TSH, ft3, ft4,

Ferrytyna,

Kreatynina,

CRP.

W zależności

od jednostki chorobowej lub stanu zdrowia możliwe jest zlecenie przez Usługodawcę dalszych dodatkowych badań. Wyniki badań mają na celu dobrać dietoterapię przy uwzględnieniu aktualnego stanu zdrowia Pacjenta. W przypadku konsultacji stacjonarnych wyniki zalecanych badań należy przynieść

na termin konsultacji, zaś w przypadku konsultacji online, skan bądź zdjęcia wyników zalecanych badań należy przesłać na adres poczty elektronicznej (email) Usługodawcy: **kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl** najpóźniej 48 godzin przed terminem zaplanowanej konsultacji online;

Jednocześnie w przypadku konsultacji stacjonarnej – przed konsultacją wstępną należy zapoznać się, jak należy przygotować się do analizy składu ciała za pomocą bioimpedancji elektrycznej oraz jak prawidłowo przygotować się do badań. Wskazówki dostępne są na stronie www.dietetycznaprzestrzen.pl oraz w materiałach wysłanych Pacjentowi na adres poczty elektronicznej (email) po umówieniu konsultacji wstępnej. W przypadku konsultacji online, przed konsultacją wstępną należy zmierzyć masę ciała oraz wybrane obwody ciała według instrukcji zamieszczonej w kwestionariuszu zdrowotno-żywnościowym przesłanym na adres poczty elektronicznej (email). Czas trwania konsultacji wstępnej wynosi około 90 minut, przy czym może on podlegać skróceniu lub wydłużeniu w zależności od stanu zdrowia Pacjenta oraz wariantu współpracy. Na pierwszej wizycie Usługodawca wydaje tylko ogólne zalecenia żywieniowe.

W cenę pierwszej wizyty w formie konsultacji online nie jest wliczona analiza składu ciała.

- b) **KONSULTACJA KONTROLNA** – odbywa się w formie konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online i polega na kontroli zmian zachodzących w wyniku dietoterapii prowadzonej przez Usługodawcę. Data pierwszej wizyty kontrolnej oraz ich częstotliwość dobierana jest indywidualnie dla każdego

Pacjenta w zależności od jego potrzeb i stanu zdrowia. Czas trwania wizyty kontrolnej wynosi

ok. 45 minut, przy czym może on podlegać skróceniu lub wydłużeniu w zależności od stanu zdrowia Pacjenta, czy liczby pytań do Usługodawcy. Na podstawie uzyskanych rezultatów Usługodawca może zdecydować o wprowadzeniu ewentualnych modyfikacji do jadłospisu. Celem wizyty kontrolnej jest praca nad motywacją Pacjenta do utrzymania wprowadzonych zmian, celem skutecznego dietoterapii. Po wizytach kontrolnych Usługodawca może przekazać Pacjentowi kolejne materiały edukacyjne oraz ćwiczenia

do przygotowania w domu na termin kolejnej wizyty kontrolnej. Na wizycie kontrolnej w formie konsultacji monitorowana jest masa ciała Pacjenta za pomocą analizy składu ciała metodą bioimpedancji elektrycznej (o ile nie ma zdrowotnych przeciwwskazań) i/lub pomiar obwodów ciała (talía, biodra, uda i ramiona), zaś w przypadku wizyty kontrolnej w formie konsultacji online, wyniki pomiarów ciała (talía, biodra i uda) należy przesłać na adres poczty elektronicznej (email) Usługodawcy:

kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl najpóźniej 48 godzin przed terminem zaplanowanej konsultacji online. W cenę konsultacji kontrolnej w formie online nie jest wliczona analiza składu ciała.

- c) **JADŁOSPIS** – element dietoterapii świadczonej przez Usługodawcę zarówno w formie konsultacji stacjonarnych jak i konsultacji online. Celem indywidualnego jadłospisu jest przedstawienie Pacjentowi prawidłowego składu oraz wielkości posiłków. Jadłospis tworzony indywidualnie dla każdego Pacjenta, z uwzględnieniem preferencji żywieniowych i występujących chorób. Do wyboru możliwe jest wykupienie jadłospisu na siedem dni (Jadłospis 7-dniowy) lub na czternaście dni (Jadłospis 14-dniowy). Jadłospis przygotowywany jest według preferencji przekazanych Usługodawcy przez Pacjenta. Po ułożeniu jadłospisu, Pacjent nie ma możliwości zmiany produktów niepożądanych w ramach jadłospisu w związku z czym powinien on zgłosić składniki niepożądane w jadłospisie najpóźniej podczas konsultacji z Usługodawcą lub w kwestionariuszu zdrowotno-żywieniowym. Jadłospis można otrzymać w formie papierowej (w

ramach konsultacji stacjonarnej) i/lub w wersji elektronicznej (w ramach konsultacji online).

2) **USŁUGI DLA PAR** – usługi świadczone dla par, tj. dwojga Pacjentów, zaliczają się do nich:

KONSULTACJA WSTĘPNA DLA PARY – odbywa się w formie konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online i polega na przeprowadzeniu wywiadu zdrowotno-żywnieniowego oraz motywacji do zmian żywieniowych. Konsultacja wstępna ma na celu zebranie informacji o stylu życia, stanie zdrowia, dotychczasowych nawykach żywieniowych oraz ewentualnej farmakoterapii. W ramach konsultacji wstępnej ustalany zostaje cel współpracy każdego z Pacjentów z Usługodawcą oraz praca nad motywacją Pacjentów do dokonania zmian żywieniowych. Przed konsultacją wstępną każdy z Pacjentów powinien zapoznać się z informacjami dostarczonymi przez Usługodawcę po umówieniu terminu konsultacji stacjonarnej albo konsultacji online, niezbędnymi do odpowiedniego przygotowania się do konsultacji wstępnej. Na pierwszą wizytę należy dostarczyć:

-wypełniony kwestionariusz zdrowotno-żywnieniowy

Wzór do wydruku zostanie wysłany Pacjentowi na podany przez niego adres poczty elektronicznej (email). W przypadku konsultacji wstępnej w formie konsultacji stacjonarnej wypełniony kwestionariusz należy przynieść na termin konsultacji, zaś w przypadku konsultacji online, skan bądź zdjęcia wypełnionego dzienniczka żywieniowego należy przesłać na adres poczty elektronicznej (email) Usługodawcy:

kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl najpóźniej 48 godzin przed terminem zaplanowanej konsultacji online;

- wyniki zalecanych badań – do podstawowych badań należą:

morfologia krwi z rozmazem,

badanie ogólne moczu

glukoza, insulina na czczo

lipidogram (cholesterol całkowity, LDL, HDL, TG)

TSH, ft3, ft4,

Ferrytyna,

Kreatynina,

CRP.

W zależności od jednostki chorobowej lub stanu zdrowia możliwe jest zlecenie przez Usługodawcę dalszych dodatkowych badań. Wyniki badań mają na celu dobranie dietoterapii przy uwzględnieniu aktualnego stanu zdrowia Pacjenta.

W przypadku konsultacji stacjonarnych wyniki zalecanych badań należy przynieść na termin konsultacji stacjonarnej, zaś w przypadku konsultacji online, skan bądź zdjęcia wyników zalecanych badań należy przesłać na adres poczty elektronicznej (email) Usługodawcy:

kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl najpóźniej 48 godzin przed terminem zaplanowanej konsultacji online;

Jednocześnie w przypadku konsultacji stacjonarnej – przed konsultacją wstępną należy zapoznać się, jak należy przygotować się do analizy składu ciała za pomocą bioimpedancji elektrycznej oraz jak prawidłowo przygotować się do badań. Wskazówki dostępne są na stronie www.dietetycznaprzestrzen.pl oraz w materiałach wysłanych Pacjentom na adres poczty elektronicznej (email) po umówieniu konsultacji wstępnej. W przypadku konsultacji online, przed konsultacją wstępną należy zmierzyć masę ciała oraz wybrane obwody ciała według instrukcji zamieszczonej w kwestionariuszu zdrowotno-żywnościowym przesłanym na adres poczty elektronicznej (email).

Czas trwania konsultacji wstępnej wynosi około 90 minut, przy czym może on podlegać skróceniu lub wydłużeniu w zależności od stanu zdrowia Pacjentów oraz wariantu współpracy. Na konsultacji wstępnej dla Par Usługodawca wydaje tylko ogólne zalecenia żywieniowe dla Pacjentów. W cenę konsultacji wstępnej w formie konsultacji online nie jest wliczona analiza składu. Ciała

KONSULTACJA KONTROLNA DLA PAR – odbywa się w formie konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online i polega na kontroli zmian zachodzących w wyniku dietoterapii prowadzonej przez Usługodawcę. Data pierwszej konsultacji kontrolnej oraz ich częstotliwość dobierana jest indywidualnie dla każdego z Pacjentów w zależności od jego potrzeb i stanu zdrowia. Czas trwania wizyty kontrolnej wynosi ok. 60 minut, przy czym może on podlegać skróceniu w zależności od stanu zdrowia każdego z Pacjentów, czy liczby pytań do Usługodawcy. Na podstawie uzyskanych rezultatów Usługodawca może zdecydować o wprowadzeniu ewentualnych modyfikacji do jadłospisu. Celem konsultacji kontrolnej jest praca nad motywacją Pacjenta do utrzymania wprowadzonych zmian, celem

uskutecznienia dietoterapii. Po konsultacjach kontrolnych Usługodawca może przekazać Pacjentowi kolejne materiały edukacyjne oraz ćwiczenia do przygotowania w domu na termin kolejnej konsultacji kontrolnej.

- a) **JADŁOSPIS DLA PARY** – jadłospis opracowany z uwzględnieniem kaloryczności, indywidualnie dla każdego z Pacjentów. Posiłki spożywane wspólnie będą dostosowane indywidualnie dla każdego z Pacjentów pod kątem kaloryczności lub alergenów, jednak będą bazować na tym samym przepisie. W razie istotnych rozbieżności w diecie, niezbędnym będzie wykupienie przez Pacjentów dwóch oddzielnych jadłospisów, układanych indywidualnie dla każdego z partnerów. Jadłospis dla pary przygotowywany jest według preferencji przekazanych Usługodawcy przez Pacjentów. Po ułożeniu jadłospisu, Pacjenci nie mają możliwości zmiany produktów niepożądanych w ramach jadłospisu w związku z czym powinni oni zgłosić składniki niepożądane w jadłospisie najpóźniej podczas konsultacji z Usługodawcą lub w kwestionariuszu zdrowotno-żywnościowym. Jadłospis można otrzymać w formie papierowej (w ramach konsultacji stacjonarnej) i/lub w wersji elektronicznej (w ramach konsultacji online).
5. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część umowy do zawarcia której dochodzi poprzez rozpoczęcie korzystania przez Pacjenta z usług Usługodawcy. Akceptując przedmiotowy Regulamin Pacjent oświadcza, że:
- 1) wyraża zgodę na zawarcie umowy z Usługodawcą której przedmiotem będzie świadczenie na jego rzecz usługi dietetycznej;
 - 2) udzielił wyczerpujących i odpowiadających prawdzie informacji dotyczących stanu swojego zdrowia;
 - 3) nie będzie dokonywał bez konsultacji z Usługodawcą zmian w ułożonym jadłospisie bądź jadłospisie dla pary;
 - 4) nie będzie rozpowszechniał i udostępniał osobom trzecim przygotowanego jadłospisu bądź jadłospisu dla pary, ani innych materiałów otrzymanych od Usługodawcy.
6. Usługi świadczone przez Usługodawcę mają charakter informacyjny, jak również nie stanowią diagnozy lekarskiej i nie mogą zastępować Pacjentowi leczenia lub terapii, realizowanej przez podmiot prowadzący działalność leczniczą.
7. Materiały udostępnione Pacjentowi przez Usługodawcę, w tym jadłospis lub jadłospis dla pary mają charakter utworu, stanowią własność Usługodawcy i są

one objęte ochroną wynikającą z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2022.2509 t.j. z dnia 2022.12.06). Pacjentowi przysługuje wyłącznie uprawnienie do korzystania z materiałów udostępnionych przez Usługodawcę na własny użytek. Pacjent nie może kopiować oraz rozpowszechniać ww. materiałów bez zgody Usługodawcy.

§2

Zasady kontaktu Pacjenta z Usługodawcą

1. Pacjent dokonuje zapisu na konsultację lub konsultację online poprzez kontakt z Usługodawcą, który w trakcie świadczenia usługi realizowany jest między Pacjentem a Usługodawcą za pośrednictwem następujących środków komunikacji:
 - 1) kontaktu telefonicznego poprzez numer telefonu: 786-136-777;
 - 2) adresu poczty elektronicznej: **kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl**;
 - 3) portalu Facebook: www.facebook.com/dietetyklinikny.paulina.wojcik.
2. Usługodawca zastrzega sobie możliwość podjęcia kontaktu z Pacjentem również za pośrednictwem aplikacji WhatsApp.
3. Po zapisaniu się na konsultację stacjonarną lub konsultację online świadczonej jako konsultacja wstępna lub konsultacja wstępna dla par, Pacjent otrzyma od Usługodawcy poprzez wiadomość email materiały niezbędne do przygotowania się do pierwszej wizyty,
tj.: kwestionariusz zdrowotno-żywnościowy oraz listę niezbędnych badań do wykonania.
4. Usługodawca umożliwia Pacjentowi kontakt za pośrednictwem form kontaktu wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, w trakcie świadczenia usługi, w dni robocze w godzinach od 08:00 do godziny 20:00, odpowiadając Pacjentowi możliwie niezwłocznie. Usługodawca nie podejmuje kontaktu z Pacjentem poza ramami czasowymi wskazanymi w zdaniu poprzednim.
5. Usługodawca zastrzega sobie uprawnienie do niepodjęcia z Pacjentem kontaktu w dni robocze w godzinach od 08:00 do godziny 20:00 w przypadku wcześniejszego poinformowania Pacjenta o tym fakcie za pośrednictwem form kontaktu wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§3

Prawa i obowiązki Pacjenta

1. Pacjentowi przysługują uprawnienia do:
 - 1) zmiany terminu konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online przed upływem dwudziestu czterech godzin od terminu zaplanowanej konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online na zasadach opisanych w §7 ust. 1 niniejszego Regulaminu;
 - 2) uzyskania odpowiedzi na pytania związane z udzielonymi przez Usługodawcę zaleceniami oraz jadłospisem lub jadłospisem poprzez wiadomość email;
 - 3) bezpłatnej, jednorazowej zmiany w otrzymanym jadłospisie lub jadłospisie dla pary – możliwość ta dotyczy maksymalnie dwóch potraw w jadłospisie 7-dniowym oraz 14-dniowym. Dokonanie większej liczby zmian wiąże się z koniecznością uiszczenia przez Pacjenta dodatkowej opłaty w wysokości 10,00 złotych za każdą zmianę ponad wskazaną wyżej liczbę.
2. Pacjent zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia rzetelnych informacji na temat stanu swojego zdrowia, w tym chorób przewlekłych, przyjmowanych leków oraz suplementów diety;
 - 2) przygotowania niezbędnych materiałów do konsultacji wstępnej w tym wyznaczonych wyników badań, rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym wypełnienia kwestionariusza zdrowotno-żywieniowego;
 - 3) niedokonywania samodzielnych zmian w jadłospisie lub jadłospisie dla pary oraz w innych zaleceniach udzielonych przez Usługodawcę;
 - 4) informowania Usługodawcy o wszelkich zmianach swojego stanu zdrowia w trakcie świadczenia usług objętych niniejszym Regulaminem.

§4

Prawa i obowiązki Usługodawcy

1. Usługodawcy przysługują uprawnienia do:
 - 1) odmowy wykonania usługi w przypadku gdy zachowanie Pacjenta wskazuje na znajdowanie się przez niego pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających, jak również wtedy gdy zachowanie Pacjenta jest wulgarne bądź obraźliwe albo gdy zagraża ono zdrowiu bądź życiu Usługodawcy;
 - 2) odmowy wykonania usługi w przypadku gdy Pacjent dwukrotnie odwołał lub zmieniał termin konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online później niż na dwadzieścia cztery godziny przed umówionym, pierwotnym terminem;

- 3) odmowy wykonania usługi w przypadku gdy jej wykonanie mogłoby narażać zdrowie lub życie Pacjenta;
 - 4) odmowy wykonania usługi w przypadku gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, iż Pacjent nie ma ukończonych osiemnastu lat i nie posiada zgody rodzica lub opiekuna prawnego na korzystanie z usług świadczonych przez Usługodawcę.
2. Usługodawca zobowiązuje się do:
- 1) ułożenia indywidualnych zaleceń oraz indywidualnego jadłospisu z należytą starannością oraz aktualnym stanem wiedzy medycznej w terminie siedmiu dni roboczych liczonych w przypadku współpracy stacjonarnej od dnia przeprowadzenia wywiadu żywieniowego, zaś w przypadku współpracy online od dnia wysłania przez Pacjenta w formie skanu lub zdjęć wypełnionego kwestionariusza wywiadu żywieniowego oraz otrzymania płatności. W wyjątkowych okolicznościach, okres ten może ulec wydłużeniu na dalszy czas oznaczony, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Pacjenta, przed upływem pierwotnego terminu.
 - 2) dokonania zakomunikowanej przez Pacjenta woli zmiany o której mowa w §3 ust. 1 pkt 3 niniejszego Regulaminu w terminie siedmiu dni roboczych od dnia wyrażenia stosownego żądania przez Pacjenta. W wyjątkowych okolicznościach, okres ten może ulec wydłużeniu na dalszy czas oznaczony, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Pacjenta, przed upływem pierwotnego terminu.
 - 3) zachowania tajemnicy oraz nieprzekazywania informacji dotyczących wykonywanych usług osobom trzecim, a obowiązek ten nie podlega ograniczeniom czasowym;
 - 4) świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy.

§5

Zakres współpracy indywidualnej

Współpraca indywidualna w zakresie jadłospisu lub zaleceń zawiera, w szczególności:	Konsultacje wstępne stacjonarne lub online zawierają:	Konsultacje kontrolne stacjonarne lub online zawierają:
---	---	---

-szczegółowy wywiad zdrowotno-żywnościowy -stały kontakt mailowy i wsparcie przez okres 4 tygodni -personalizowany jadłospis/zalecenia w pełni dostosowany/e do Twoich potrzeb oraz preferencji żywieniowych -możliwość ustalenia jadłospisu z urządzeniem THERMOMIX -możliwość wymiany max. 2 posiłków (do 7 dni od daty otrzymania jadłospisu) -jadłospis jest wykonany w programie dietetycznym z listą zakupów, wymienników produktów i dostępem do internetowego konta pacjenta -analizę wyników badań oraz sugestie dalszej diagnostyki -indywidualne zalecenia żywieniowe (w wariancie jadłospisu) -plan suplementacji z konkretnymi preparatami -regularna analiza raportów ("dzienniczek pomiarów")	-analizę składu ciała oraz pomiar obwodów (stacjonarnie) -ustalenie celów współpracy i strategii działania -proponowanie zmian w diecie i stylu życia -ocenę dotychczasowych nawyków żywieniowych -ustalenie zapotrzebowania energetycznego -analizę wyników badań oraz sugestie dalszej diagnostyki -czas na pytania i odpowiedzi -podsumowanie konsultacji w pliku PDF (przesłanie do 7 dni roboczych po konsultacji, drogą mailową)	-analizę składu ciała oraz pomiar obwodów (stacjonarnie)' -omówienie realizacji zaleceń i ewentualna korekta zaleceń, suplementacji (przesłanie do 7 dni roboczych po konsultacji, drogą mailową) -analizę postępów -wsparcie psychodietetyczne -edukację żywieniową -ustalenie dalszych działań -czas na pytania i odpowiedzi -podsumowanie konsultacji w pliku PDF (przesłanie do 7 dni roboczych po konsultacji, drogą mailową)
--	--	--

Współpraca Indywidualna jest **skierowana, przede wszystkim do osób:**

zdrowymi potrzebującymi pomocy w wypracowaniu trwałych nawyków żywieniowych i redukcji masy ciała,

chcącymi zwiększyć swoją masę ciała,

z nadwagą lub otyłością,

z zaburzeniami gospodarki węglowodanowej (hiperinsulinemia, insulinooporność, hipoglikemia reaktywna, cukrzyca typu II),

na diecie wegetariańskiej,

w anemii,

w okresie laktacji,

z PCOS,

z trądzikiem,

z chorobami tarczycy (niedoczynność, nadczynność),

z zaburzeniami miesiączkowania,

z trudnościami z zajściem w ciążę,

z endometriozą,

z chorobami autoimmunologicznymi (Hashimoto, RZS, łuszczyca),

z chorobami sercowo-naczyniowymi (miażdżyca, nadciśnienie tętnicze),

z zaburzeniami żołądkowo-jelitowymi (IBS, helicobacter pylori, zapalenie żołądka, zapalenie dwunastnicy, zgaga, refluks, biegunki, zaparcia),

z zaburzeniami odżywiania (kompulsywne objadanie się, zaburzona relacja z jedzeniem).

Nie podejmuje się współpracy Indywidualnej z:

pacjentami onkologicznymi,

osobami po operacji bariatrycznej,

z kobietami w ciąży

chorymi na cukrzycę typu 1 oraz innymi typami cukrzycy wymagającymi insulinoterapii

przewlekłym zapaleniem jelit (w tym choroby Leśniowskiego-Crohna, wrzodziejącego zapalenia jelita grubego)

encefalopatią i marskością wątroby

schorzeniami nerek

fenyloketonurią, zawodowymi sportowcami i dziećmi <14 roku życia

z osobami na diecie wegańskiej

z osobami na diecie ketogenicznej

z osobami z zaburzeniami odżywiania (anoreksja, bulimia, kompulsywne objadanie).

§6

Odpowiedzialność Usługodawcy

1. Umowa o świadczenie usług dietetycznych ma charakter umowy starannego działania w związku z powyższym, Usługodawca nie odpowiada za nieuzyskanie przez Pacjenta oczekiwanych efektów usług świadczonych przez Usługodawcę.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki samodzielnej modyfikacji przez Pacjenta jadłospisu lub jadłospisu dla pary, jak również innych zaleceń udzielanych Pacjentowi przez Usługodawcę.

§7

Zasady płatności

1. Pacjentowi nie przysługuje zwrot płatności uiszczonej tytułem zakupionej usługi.
2. Dopuszczalnymi formami płatności za usługi świadczone przez Usługodawcę są:
 - 1) gotówka;
 - 2) płatność kartą;
 - 3) voucher;
 - 4) przelew bankowy zgodnie z następującymi danymi:
adresat: Dietetyk Kliniczny Paulina Wójcik;

numer rachunku bankowego: 15 1050 1315 1000 0092 8886 3732;

tytuł przelewu: imię i nazwisko Pacjenta oraz nazwa świadczonej usługi.

3. W przypadku wyboru przez Pacjenta konsultacji stacjonarnej płatność możliwa jest gotówką lub kartą, opłata uiszczana jest w dniu konsultacji stacjonarnej.
4. W przypadku wyboru przez Pacjenta konsultacji online płatność możliwa jest przelewem, opłata uiszczana jest najpóźniej 48 godzin przed konsultacją.
5. W przypadku wyboru przez Pacjenta płatności w formie vouchera, jeżeli wartość wybranej usługi jest niższa od wartości vouchera, różnica nie podlega zwrotowi. Jeżeli wartość usługi przewyższa wartość vouchera, Pacjent zobowiązany jest dopłacić różnicę poprzez inną formę płatności wskazaną w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku wyboru przez Pacjenta płatności w formie przelewu na rachunek bankowy, płatność dokonywana jest przed rozpoczęciem konsultacji stacjonarnej i konsultacji online. W razie wyboru tej metody płatności, świadczenie usługi uzależnione jest od uprzedniego zaksięgowania opłaty na rachunku bankowym Usługodawcy.
7. Usługodawca może uzależnić świadczenie usługi od uprzedniego uiszczenia płatności na rachunek bankowy wskazany w ust. 2 pkt. 4 niniejszego paragrafu oraz zaksięgowania tej opłaty na rachunku bankowym Usługodawcy.

§8

Zmiana terminu konsultacji i konsultacji online, skutki spóźnienia oraz nieobecności na konsultacji i konsultacji online

1. Pacjentowi przysługuje uprawnienie do zmiany terminu konsultacji stacjonarnej jak i konsultacji online jeżeli zmiana została zakomunikowana poprzez środek komunikacji wskazany w §2 ust. 1 niniejszego Regulaminu. Zmiana terminu nie może zostać dokonana w okresie krótszym niż dwadzieścia cztery godziny przed zaplanowaną konsultacją stacjonarną lub konsultacją online. W wyjątkowych sytuacjach, Usługodawca może wyrazić zgodę na zmianę terminu konsultacji lub konsultacji online, zakomunikowaną w okresie krótszym niż dwadzieścia cztery godziny przed zaplanowaną konsultacją stacjonarną lub konsultacją online.
2. Usługodawcy przysługuje uprawnienie do zmiany terminu konsultacji stacjonarnej jak i konsultacji online jeżeli zmiana została zakomunikowana poprzez środek

komunikacji wskazany w §2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, nie później niż na dwadzieścia cztery godziny przed umówionym terminem konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online. W przypadku dokonania przez Usługodawcę zmiany terminu w okresie krótszym niż dwadzieścia cztery godziny przed zaplanowaną konsultacją stacjonarną lub konsultacją online, Usługodawca przyzna Pacjentowi przyznany jednorazowy rabat na następną konsultację stacjonarną lub konsultację online w wysokości 20% od ceny danej usługi wskazanej w ofercie.

3. W przypadku niestawiennictwa Pacjenta na umówionej konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online, konsultacja stacjonarna lub konsultacja online traktowana będzie jako zrealizowana, a uiszczona uprzednio przez Pacjenta płatność nie będzie podlegała zwrotowi.
4. W przypadku spóźnienia Pacjenta na zaplanowaną konsultację stacjonarną lub konsultację online, przekraczającego piętnaście minut, konsultacja stacjonarna lub konsultacja online traktowana będzie jako zrealizowana, a uiszczona uprzednio przez Pacjenta płatność nie będzie podlegała zwrotowi. W wyjątkowych sytuacjach, Usługodawca może wyrazić zgodę na zmianę terminu konsultacji stacjonarnej lub konsultacji online w przypadku spóźnienia przekraczającego piętnaście minut.
5. W przypadku spóźnienia Usługodawcy na zaplanowaną konsultację stacjonarną lub konsultację online, przekraczającego piętnaście minut, Usługodawca przyzna Pacjentowi przyznany jednorazowy rabat na następną konsultację stacjonarną lub konsultację online w wysokości 20% od ceny danej usługi wskazanej w ofercie.

§8

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo dokonania zmian w treści niniejszego Regulaminu. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian, Usługodawca zobowiązuje się poinformować Pacjenta o ich treści najpóźniej na czternaście dni przed ich wejściem w życie poprzez wiadomość email. W związku z powyższym Pacjentowi przysługiwać będzie uprawnienie do odmowy akceptacji wprowadzanych zmian, które dla swej skuteczności wymagać będzie złożenia oświadczenia poprzez na adres poczty elektronicznej (email): **kontakt@dietetycznaprzestrzen.pl**. Brak

akceptacji dla dokonanych zmian Regulaminu będzie równoznaczny z rozwiązaniem umowy łączącej Pacjenta z Usługodawcą. Niezłożenie oświadczenia o braku akceptacji dla dokonanych zmian Regulaminu będzie równoznaczne z akceptacją zmian Regulaminu.

3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 8 październik 2024 roku.

.....

Data i podpis